|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Naam student:** | Romy Singh | | | **Leergroep** | OLO2D2 |
| **Naam mentor:** | Brecht Lapere | **Klas** | 6A | **Aantal lln.:** | 22 |
| **School:** | OLGO Oostende | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **MAANDAG** | 30/11/2020 | **Handtekening mentor + datum:** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Van** | 9u | **tot** | 9u50 |
| **Leergebied(onderdeel):** | | **Nederlands: spelling** | |
| **Lesonderwerp:** | | **Werkwoorden 3** | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Leerplandoelen:** | **Leerplan:** | ZILL – OVSG – GO! – andere |
| **TOtn2**  Nadenken over de belangrijkste aspecten van het taalsysteem. Daarbij taalbeschouwelijke termen gebruiken  De persoonsvorm en infinitief onderzoeken:  de infinitief van een werkwoord herkennen, en daarbij de term 'infinitief' kennen en gebruiken  de vorm van een werkwoord onderzoeken die bepaald wordt door de overeenkomst in persoon en getal met het onderwerp, die vorm herkennen, en daarbij de termen ‘persoonsvorm’, ‘enkelvoud’ en ‘meervoud’ gebruiken  de termen ‘persoon’, ‘1ste persoon’, ‘2de persoon’ en '3de persoon’ gebruiken  De tijd van werkwoorden onderzoeken:  de tijd van een werkwoord en het gebruik ervan onderzoeken  aangeven of een werkwoord in de tegenwoordige of verleden tijd staat, en daarbij de termen ‘tijd’, ‘tegenwoordige tijd’ en ‘verleden tijd’ gebruiken  het feit dat werkwoorden in de verleden tijd wel of niet van klank veranderen, onderzoeken  **MEge2**  Passende mediamiddelen kiezen, gebruiken en combineren in functie van een beoogd doel   * Binnen voor hen relevante contexten, ICT gebruiken bij het uitvoeren van complexe opdrachten   **IVzv3**  Doelgericht en efficiënt handelen door taken te plannen, uit te voeren, erop te reflecteren en waar nodig bij te sturen in functie van zelfredzaam en zelfstandig functioneren   * Prioriteiten kunnen stellen wanneer meerdere taken zich aandienen * De juiste omstandigheden creëren om vooropgestelde doelen te bereiken | | |

|  |
| --- |
| **Leerinhoud:** |
| * Werkwoorden tegenwoordige en verleden tijd * De persoonsvorm geeft weer welke tijd je hebt |

|  |
| --- |
| **Lesdoelen:**  ***De leerlingen kunnen...*** |
| Werkwoorden in tegenwoordige en verleden tijd herkennen (**TOtn2)**  Werkwoorden correct in gevraagde tijd noteren aangepast aan het onderwerp (**TOtn2)**  Infinitiefvorm herleiden uit de persoonsvorm (**TOtn2)**  Herkennen persoonsvorm (**TOtn2)**   1. Zelfstandig werken met digitale tools 2. Zelfstandig het contract afwerken binnen de voorziene tijd 3. Rekening houden met de afspraken omtrent aandachtig werken |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Beginsituatie specifiek voor deze les:** | | |
| **Situering in het leerproces:** | **aanbrengen** | **inoefenen** |
| **Waarop bouwt deze les verder?**   * De leerlingen hebben al ingeoefend op de verschillen tussen sterke en zwakke werkwoorden * Leerlingen kennen werkwoorden met klankverandering en zonder klankverandering | | |
| **Leerling specifieke gegevens + acties:**   * Hanna -> laag werktempo -> mondeling motiveren om de taken af te werken * Lucas -> werkt onvoldoende zorgvuldig + rondkijken -> extra controleren of hij de taken correct maakt en mondeling aanmoedigen * Yuna -> moeite met moeilijkere oefeningen -> extra controleren of het correct is + uitleggen | | |

|  |
| --- |
| **Bijlagen:** *bordschema, ingevulde werkbladen, teksten …* |
| * Ingevuld werkblad |

|  |
| --- |
| **Materiaal / locatiewijziging:** |
| * Digitaal leerpad google formulieren:   <https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSchmytgRV89am192D5mVQtsGpKZwq67giBNMIrQ4OX9stXQTw/viewform?usp=sf_link>   * Prowise: <https://presenter10.prowise.com/share/resource/JlSgG2vVWIcFlL0ABum2kIBLgfEhWXipJBWaCS6jkiyW59hF4TGnmS9S8MAeutTE> * Kahoot: gebruikersnaam romy1002 * Bekers * Checklist (bijlage) |

|  |
| --- |
| **Lesopbouw** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Moppen vergelijken** | | | | | | | | |
| Steen | oriënteren | | Steen | verwerven | Steen | verwerken | Steen | afronden |
| doelen | |  | | | | | | |

**Organisatie:**

* Leerlingen gaan werken met Chromebooks, deze liggen al klaar op hun bank
* Leerlingen hebben oortjes nodig!
* Prowise-presentatie staat klaar
* Hun werkschrift van tijd voor taal spelling ligt klaar
* Leerlingen hebben een checklist blad, deze liggen al klaar op hun bank

**Onderwijsleergesprek**

*Jullie zien hier op het bord twee dezelfde moppen, maar hebben ze ook eenzelfde betekenis? (*Nee, ze zijn in een andere tijd geschreven)

* *In welke tijd is het eerste mopje geschreven?* (in de verleden tijd)
* *Hoe zie je dat?* ( aan het werkwoord )
* *Welk werkwoord?* ( de persoonsvorm)
* *Wat betekent dat, de verleden tijd?* (het is al gebeurd, gepasseerd)
* *In welke tijd is het tweede mopje geschreven?* (in de tegenwoordige tijd)
* *Hoe zie je dat? (*aan het werkwoord, pv) *Wat betekent dat?* ( het gebeurt nu )

*Heel goed! Vandaag gaan we verder oefenen op de werkwoorden in de verleden en tegenwoordige tijd.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Aandachtig werken** | | | | | | | | |
| Steen | oriënteren | | Steen | verwerven | Steen | verwerken | Steen | afronden |
| doelen | |  | | | | | | |

**Onderwijsleergesprek rond aandachtig werken**

*Jullie gaan zo dadelijk zelfstandig aan het werk in jullie eerste mini-contractje. Zelfstandig werk houdt in dat jullie gaan werken zonder mijn hulp. In dit deeltje wil ik dat jullie individueel werken wat wil zeggen dat jullie volledig alleen gaan werken zonder hulp van klasgenootjes of mij.*

*Het mini-contract dat voor jullie ligt heeft zowel MOET en MAG taken. Het is natuurlijk de bedoeling dat je zo veel mogelijk oefent. Hoe meer oefeningen dat je maakt, hoe beter de leerstof verwerkt is.*

*Maar wanneer we zelfstandig werken moeten we aandachtig werken. Waarom is dit zo belangrijk?*

* je moet zoveel mogelijk oefenen, zodat je de leerstof onder de knie krijgt
* om taken tot een goed einde te brengen
* geen tijd verliezen

*Wat zorgt er bij jullie voor afleiding?*

* Achtergrondgeluiden
* Dingen die niet op je tafel te horen liggen
* Praten met je buur

*Wat lijken jullie mogelijke oplossingen hiervoor?*

* Stil zijn, koptelefoon
* Minimum aantal dingen op je bank
* Vragen of je eerst je werk afmaakt en dan erna praat

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Oefeningen maken** | | | | | | | | |
| Steen | oriënteren | | Steen | verwerven | Steen | verwerken | Steen | afronden |
| doelen | |  | | | | | | |

***Organisatie:***

* Elke leerling krijgt een beker

**Afspraak**

* De beker met opening naar boven betekent: ik heb geen hulp nodig
* De beker met opening naar beneden betekent: ik heb hulp nodig

*We zullen nu even de oefeningen overlopen van het contract. Hoe gaan jullie efficiënt te werk gaan?*

* ik bekijk alle opdrachten eens
* ik schat in of ik veel tijd ga nodig hebben voor de MOET-opdrachten
* ik hou de tijd in het oog

*Bij problemen en vragen, kunnen jullie naar de filmpjes kijken. Lukt het nog steeds niet? Dan kan je het je buur vragen. Als laatste stap , draai je je beker om zodat ik zie dat je vragen hebt. Ik hoef dus geen vingers te zien, je werkt verder en ik zal wel zien welke beker omgedraaid is. Heb je iets afgewerkt, dan zet je een kruisje in de laatste kolom.*

*Ben je met alles klaar? Dan krijg je van mij een blaadje om creatief te tekenen.*

*Hoeveel tijd denken jullie nodig te hebben om dit alles af te werken? Als iedereen op tijd klaar is met de MOET-opdrachten, dan kunnen we op het einde nog een leuke KAHOOT quiz maken.* (ik bespreek met de leerlingen een haalbaar tijdstip, waarschijnlijk 25 minuten) Ik zet de timer online op 25 minuten. *Aan het werk!*

**Begeleiding:**

* ik loop rond en kijk of iedereen goed bezig is
* ik hou de tijd in het oog en bekijk wie lang over een oefening doet -> deze leerling stuur ik bij

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. **Kahoot** | | | | | | | | |
| Steen | oriënteren | | Steen | verwerven | Steen | verwerken | Steen | afronden |
| doelen | |  | | | | | | |

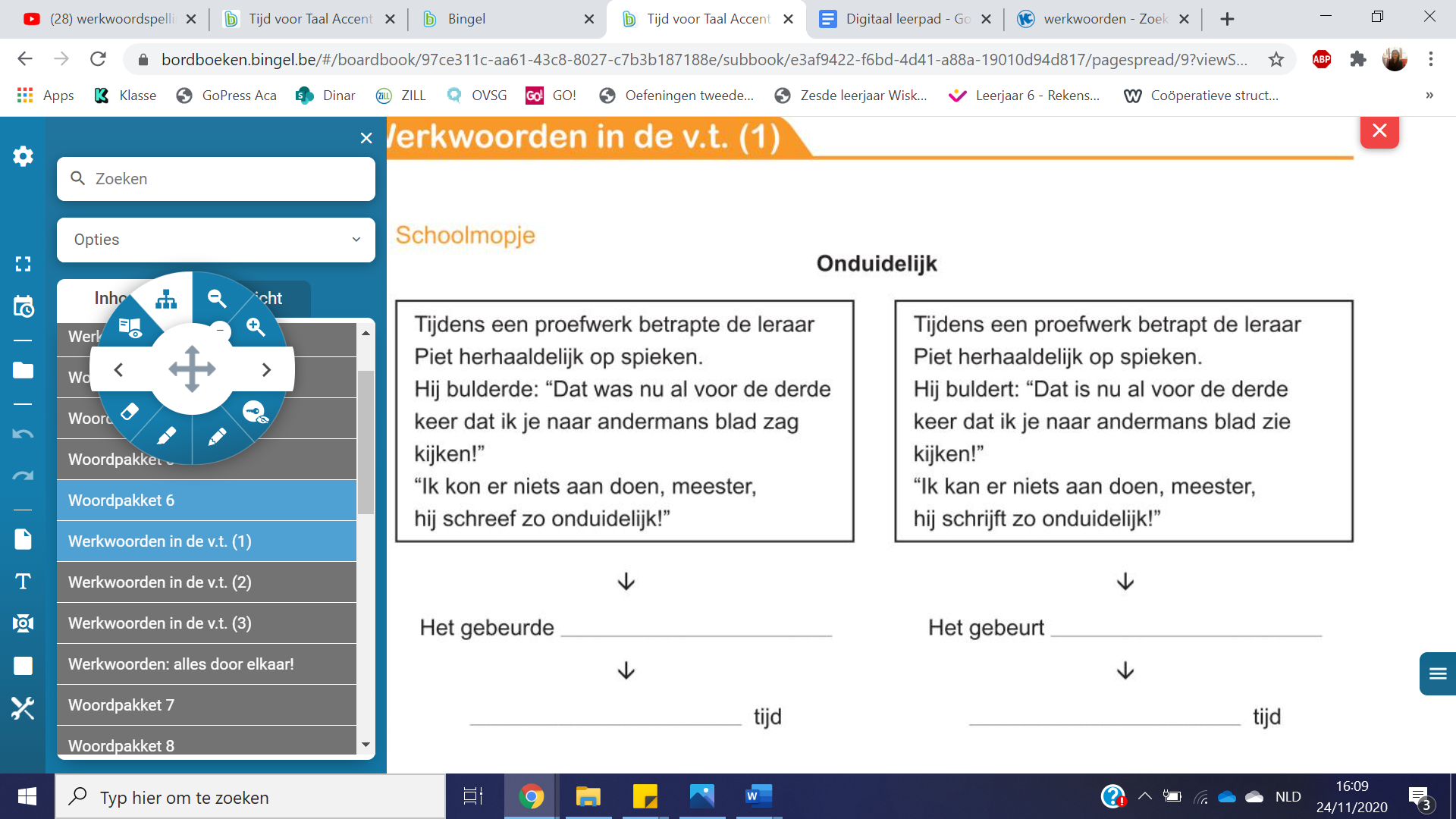
**Instructie**

*We gaan nu een laatste oefening maken in de vorm van een kahoot quiz om eens te zien wie de leerstof goed onder knie heeft!*

*Wie had alleen de MOET-opdrachten gemaakt?*

*Wie heeft ALLES al eens kunnen maken?*

|  |
| --- |
| **Evaluatie:**  ***Evalueer hier je eigen pedagogisch, didactisch en/of organisatorisch handelen. Wat deed je goed en waarom? Wat ging niet goed en waarom? (Denk aan voorbereiding en realisatie.) Doe een verbetervoorstel.*** |

****

